



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา ๓๔ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

ตามมติ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเลย ในประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ ดำเนินการประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๔ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จำนวน ๗ อัตรา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติ คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว.๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว.๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว.๑๙ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาเดิม เพื่อเป็นคุณสมบัติในการยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๔ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จำนวน ๗ อัตรา รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งรับย้าย

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	อัตรา	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๔๗๓๓	คศ.๓	๓๑,๑๗๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๔๗๔๒	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๔๗๔๓	คศ.๓	๕๔,๓๗๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๔๗๔๔	คศ.๓	๓๗,๕๓๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๔๗๔๕	คศ.๓	๕๒,๐๖๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๑๙๒๖	คศ.๓	๕๔,๓๗๐	
๗	ศึกษานิเทศก์	๑๙๒๗	คศ.๓	๕๔,๓๗๐	

๒.เอกสารประกอบการย้าย ประกอบด้วย

๒.๑ แบบคำร้องขอย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่กำหนด จำนวน ๒ ชุด

๒.๒ สำเนา ก.พ.๗ ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน จำนวน ๒ ชุด
(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้อง)

๒.๓ รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเลย ฉบับลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ เล่ม

๓. ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นแบบคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามประกาศ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.) ได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพงษ์ศักดิ์ บุญพรหม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

แบบฟอร์มขอรับการศึกษาครั้งสุดท้ายของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ตั้งแต่ห้องเรียนถึงห้องเรียน

สำหรับนักเรียนที่ได้รับการศึกษา พ.ศ. ๓ - ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. สัปดาห์ สำหรับนักเรียนที่ได้รับการศึกษา..... ต่อไปนี้

สำหรับนักเรียนที่ได้รับการศึกษา.....

<p>ชื่อสกุล..... หน่วยงานการศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....</p>	<p>ตำแหน่ง..... วิชาความรู้.....</p>	<p>ประวัติศาสตร์ ๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒. วุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก สถานที่..... ๓. ความรู้ความสามารถ</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ ๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) ๒. ภาระงานการศึกษา (๑)..... (๒)..... ๓. การฝึกอบรม..... ๔. ประสบการณ์</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ ๑. ภาระงานการศึกษา (๑)..... ๒. การฝึกอบรม..... ๓. ไม่ได้ติดตามระบุ (..... (หากต้องหมาย✓ แล้วเช็คเครื่องกำกับ) ๔. ประสบการณ์</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ ๑. ไม่ได้ติดตามระบุ (..... (๑) ขอสงวนการรับเข้าเรียน (๒) น่าจะลงทะเบียนรับเข้าเรียน ๒. การรับสมัคร</p>	<p>๑. การรับสมัครโดยตนเองโดยตรงจากนายครุ โดยตรงไม่ผ่านผู้ใด..... ๒. ภาระหนัก <input type="checkbox"/> ตัวเองดีอน <input type="checkbox"/> ลดลงดีตอน ๓. คุณภาพพิเศษของนักเรียนในการประชุมชั้นเรียน ๔. ตัวเอง <input type="checkbox"/> ภาระหนัก <input type="checkbox"/> ผู้อื่นช่วยเหลือได้ดี ๕. ไม่ได้ติดตามระบุ (..... (๑) ขอสงวนการรับเข้าเรียน (๒) น่าจะลงทะเบียนรับเข้าเรียน ๖. การรับสมัคร</p>
--	--	--	---	---	--	---

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อําเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมืองได้รับยกเว้นที่ หมู่ที่..... ตําบล..... อําเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานขายสำนักงานในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> กันดาร/ชายแดน/เสียงยักษ์ <input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นสูงกว่ามาตรฐาน <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาอังกฤษ/ภาษาไทย <input type="checkbox"/> ยกสำบากในในการเดินทาง <input type="checkbox"/> ระบบทางจางสถานศึกษาที่สร้างแรงกดดัน <input type="checkbox"/> เอกซ์พอนท์การศึกษา..... ภ.ม. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... อื่น ๆ (๑).....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ประโยชน์ตัวกรองบรรเทา <input type="checkbox"/> ไม่รื้อปรายการต่อแม่หนึ่ง สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๙. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>๐. เรื่องรับราชการต่อแม่หนึ่ง</p> <p>๑. สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>๓. ประวัติการรับราชการ</p> <p>๔. เรียนรับราชการต่อแม่หนึ่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>๔. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (กรณีแบบถาวร) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... อัตรา..... ประจำชุด (.....) ประจำหน่วย..... ประจำชุด (.....)</p> <p>๖. หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>๖. บริษัทผู้บริหารหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร คน จำนวนห้องเรียน ห้อง</p> <p>๗. จำนวนบุคลากรรับรองและเดินทาง..... คน จำนวนบุคลากรเดินทางไปประเทศต่างๆ..... คน จำนวนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ..... คน</p> <p>๘. จำนวนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ..... คน จำนวนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ..... คน จำนวนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ..... คน</p> <p>๗. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตําบล..... อําเภอ..... จังหวัด..... จังหวัด..... ประจำชุด (.....) ประจำหน่วย..... ประจำชุด (.....)</p> <p>๘. ความพึงพอใจในการเดินทาง..... ประจำชุด (.....) ประจำหน่วย..... ประจำชุด (.....)</p> <p>๙. ความพึงพอใจในการเดินทาง..... ประจำชุด (.....) ประจำหน่วย..... ประจำชุด (.....)</p>	
---	---	--

ขอรับรองว่าข้อมูลข้อต่อของตนเป็นความจริง

(.....) ผู้บัญชาต
บอร์ดครบที่..... พ.ศ.

(.....) เดือน..... พ.ศ.

(.....) วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเลย

เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การพิจารณาดำเนินการข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๑๑ (๖) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเลย ในประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ดังແຕบดังนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยรัช เนียมศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

**รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเลย ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕)**

๑. องค์ประกอบและคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	๔๐
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๐
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔	ความอาสาโดยอุทิศตนให้กับการศึกษา	๑๐
๕	ระยะเวลาที่ได้รับตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๑๐
๗	เหตุผลการขออย่า	๑๐
รวม		๑๐๐

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	(๔๐)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และใบแสดงผลการเรียน เอกสารทางการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ
	๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - สูงกว่าปริญญาตรี (ป.บัณฑิต, เนติ, อื่นๆ) - ระดับปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี 	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	
	๑.๒ การพัฒนาตนเอง <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา - ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา - ระดับตำบล/โรงเรียน - กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา 	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากเกียรติบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานทางราชการที่ได้รับ หรือให้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว
	๑.๓ การเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณททำงาน หรือวิทยากร <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา - ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา - ระดับตำบล/โรงเรียน - กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา 	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อแสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณททำงาน หรือวิทยากร ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	๑.๔ การดำเนินการตามภาระที่ได้รับ - ระดับเชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ - ระดับชำนาญการพิเศษ - ระดับชำนาญการ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖
๒	ผลการปฏิบัติงาน - ระดับชาติขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา - ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา - ระดับตำบล/โรงเรียน - กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐาน ที่ระบุข้อของตนของ ขยะดำรง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่ได้รับรางวัล ระดับสูงสุดเพียงรายการเดียว
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ - เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการยกเว้นตาม กฎหมายว่าด้วยการล้มเหลวที่นิน - เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖
๔	ความอาชญากรรมหลักทรัพย์ - อาชญากรรมดับที่ ๑ - อาชญากรรมดับที่ ๒ - อาชญากรรมดับที่ ๓ - อาชญากรรมดับที่ ๔ - อาชญากรรมดับที่ ๕ เป็นต้นไป	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับ อาชญากรรมในราชกิจ
๕	ระยะเวลาที่ดำเนินการ - ๑๐ ปีขึ้นไป - ๗ - ๙ ปี - ๕ - ๖ ปี - ต่ำกว่า ๕ ปี	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ทั้งนี้ การนับระยะเวลา หากมีเศษ ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้ปัดเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๖ เดือน ให้ปัดลง
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน - หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ หรือ พื้นที่เสี่ยงภัย กันด้วย ตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลัง - หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่บกติ	(๑๐) ๑๐ ๘	พิจารณาจากรายชื่อหน่วยงาน ทางการศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลัง



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	เหตุผลการขอย้าย <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อยื่นร่วมกับคู่สมรส หรือเจ็บป่วยร้ายแรง หรือถูกความต่อชีวิต หรือดูแลบิดา มารดา ที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือดูแลคู่สมรสซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง - เพื่อดูแลบิดา มารดา - ย้ายกลับภูมิลำเนา - อื่น ๆ 	(๑๐) ๑๐ ๘ ๔	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง



- หมายเหตุ**
๑. ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แนบเอกสารหลักฐานประกอบการย้ายทุกองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ
 ๒. กรณีค่าคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาความอาจุโสตามหลักการตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ. ที่ ศธ ๐๗๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดลำดับอาจุโสในราชการ
 ๓. ผู้ขอย้ายต้องดำเนินตามกำหนดการศึกษาปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน โดยให้นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย